

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5
București, sector 1, Str. Calea Victoriei, nr. 114
CIF 20736738
Tel./ Fax 021 3169918
E-mail: scoala5cmp@gmail.com

Nr. 944/04.04.2025

**Se aprobă,
Reprezentant legal
Cornelia Ghiță**



ANUNȚ DE PARTICIPARE

1. AUTORITATEA CONTRACTANTA:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5, cu sediul în București, sector 1, Str. Calea Victoriei, nr. 114, telefon/fax 021 3169918, cod fiscal 20736738, adresă de e-mail: scoala5cmp@gmail.com, adresa web a sediului principal (URL): [www. https://scoala5bucuresti.ro](http://www.https://scoala5bucuresti.ro).

2. PROCEDURA DE ATRIBUIRE: PROCEDURA PROPRIE, finalizată prin încheierea unui contract de achiziție publică

Procedura proprie se aplică având în vedere că serviciile ce urmează a fi achiziționate sunt cuprinse în Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, fapt ce atrage aplicarea prevederilor art.68, alin (2) lit b) din același act normativ, iar contractul ce urmează a fi atribuit are o valoare estimată fără TVA mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art.7 alin(1) lit. d) și mai mare decât pragul prevăzut la art.7 alin (5) din Legea 98/2016, respectiv valoare estimată este mai mică decât valoarea de 3.636.150,00 lei fără TVA și mai mare de 270.120,00 lei.

Procedura proprie se va desfășura conform Procedurii operaționale - Procedură Proprie Achizițiile de Servicii din Anexa 2 la Legea 98/2016 aprobată de Comisia de Control Intern Managerial, pentru organizarea și desfășurarea procedurii proprii de atribuire a contractelor de achiziție publică ce au ca obiect servicii prevăzute în Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

3. TIP CONTRACT : SERVICII SOCIALE -ANEXA II

Contract de prestări servicii de catering pentru școli- pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5, conform Hotărârii nr. 157/29.08.2024, privind aprobarea finanțării Proiectului "Educație pentru viață" pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București, pentru anul școlar 2024-2025.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI :

Obiectul contractului de achiziție publică consta în achiziția **SERVICIULUI DE CATERING PENTRU SCOLI**, respectiv prepararea, livrarea și servirea hranei pentru elevii din **Școala Gimnazială Nr. 5**.

Cod CPV Principal: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)

5. VALOAREA ESTIMATA TOTALA : 291.200,00 lei fara TVA, respectiv:

LOT 1 : Valoare estimata: 58.240,00 lei fara TVA (52 elevi) perioada:

Mai-iunie 2025: 35 zile X 52 elevi = 1.820 portii x 32 lei =58.240,00

Valoare estimata/masa/elev/zi - 32 lei fara TVA.

LOT 2 : Valoare estimata : 232.960,00 lei fara TVA (208 elevi) perioada:

Mai-iunie 2025: 35 zile X 208 elevi = 7.280 portii x 32 lei =232.960,00

Valoare estimata/masa/prescolar/zi - 32 lei fara TVA.

SURSA DE FINANȚARE : Proiectul "Educație pentru viață" pentru elevii din învățământul preuniversitar de stat din Sectorul 1 al Municipiului București, pentru anul școlar 2024-2025.

6. CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Cel mai bun raport calitate-preț

Criteriul de atribuire este „Cel mai bun raport calitate-preț”. Detalii cu privire la criteriul de atribuire, la factorii de evaluare și ponderea acestora se regăsesc în documentația de atribuire anexate prezentului anunț.

7. ADRESA LA CARE SE DEPUNE OFERTA : Str. Calea Victoriei, nr. 114, sector 1, Bucuresti

8. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI : Lb. română

Data limita depunere oferte : 17.04.2025 ora 10:00

Data și ora deschiderii ofertelor: 17.04.2025 ora 12:00

Documentația de atribuire este publicată pe site-ul propriu [www. https://scoala5bucuresti.ro](https://scoala5bucuresti.ro).,

Atașăm alăturat documentația de atribuire compusă din caietul de sarcini, clauzele contractuale, draftul de formulare.

Cu stima,
Responsabil achiziții publice
Mihaela Simeon

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5
București, sector 1, Str. Calea Victoriei, nr. 114
CIF 20736738
Tel./ Fax 021 3169918
E-mail: scoala5cmp@gmail.com

Nr. 23/04.04.2025

**Se aprobă,
Reprezentant legal
Cornelia Ghiță**



**Caiet de sarcini
privind achiziția de
SERVICII DE CATERING
pentru unitatea de învățământ – Școala Gimnaziala Nr.5
Cod CPV 55524000-9 (Servicii de catering pentru școli)**

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora propunerea sa în vederea atribuirii contractului de achiziție publică având ca obiect prestarea SERVICIILOR DE CATERING, respectiv pregătirea, prepararea, livrarea și servirea zilnică a hranei pentru un număr de **260** elevi aflați în unitatea de învățământ (prescolari și școlari).

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se efectuează conform prevederilor legale cuprinse în:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- OUG nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică,
- Hotărârea nr. 419/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice,

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,
- Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 a asistenței sociale, actualizată,

OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA

Obiectul contractului de achiziție publică consta în achiziția **SERVICIULUI DE CATERING PENTRU SCOLI**, respectiv prepararea, livrarea și servirea hranei pentru un număr de **260** elevi, în perioada mai-iunie 2025, **în funcție de numărul de zile școlare aferente ciclului primar și ciclului gimnazial (35 zile)**.

Serviciul va fi asigurat pentru Școala Gimnazială nr.5, după cum urmează :

LOT 1 – elevi after-school - masa prânz (felul 1, felul 2 și desert/fruct)

LOT 2 – elevi semiinternat: masa prânz (felul 1, felul 2 și desert/fruct).

CONSIDERATII GENERALE - DESCRIEREA SERVICIULUI DE CATERING

Ofertantul se obligă la „Prestarea serviciului de catering pentru asigurarea hranei pentru elevi/prescolari” după încheierea contractului de achiziție publică. Această prestare se va efectua de luni până vineri, după programul obligatoriu de școală, în funcție de necesitatea unității de învățământ, respectiv:

- Pentru **Lotul 1** în intervalul orar 11.30-12.30.
- Pentru **Lotul 2** în intervalul orar 12.30-13.30.

Porțiile vor fi pregătite și preparate de către prestator în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislația în vigoare, H.G. nr.421/2008 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile publice de asistență socială, Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți (rația zilnică medie va fi de: 1300 kcal/zi-copii 1-3 ani, 1800 kcal/zi copii 4-6 ani, 2400 kcal/zi copii 7-10 ani) și cu respectarea nivelului minim al alocației de hrană stabilit prin HG 904/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și

unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice.

Prestarea serviciilor de catering se va efectua o dată pe zi după cum urmează:

- Pentru **Lotul 1** în intervalul orar 11.30-12.30.
- Pentru **Lotul 2** în intervalul orar 12.30-13.30.

Masa de prânz (masa principală) va fi compusă din 3 (trei) feluri de mâncare:

- FELUL 1 - supe, ciorbe, borșuri, supe creme, etc;
- FELUL 2 - grătar, fripturi, gulașuri etc. + garnituri și/sau salate, mâncăruri etc.
- FELUL 3 - deserturi: prăjituri, tarte, fructe proaspete, compoturi, budinci, iaurturi, dulciuri de bucatarie etc.,

De exemplu:

- Ciorbă de legume dreasă cu ou sau supă de pui cu tăiței sau găluște= (200 ml, 30g)
- Ciorbă cu carne de pui sau vită = 200 ml/30g
- Mâncare scăzută, garnitură = 200 g
- Friptură din carne de pui, vită sau porc= 100 g procesată și fără os
- Salată de sezon = 100 g
- Pâine = 50 g (3 felii)
- Desert/ Gustare
- Prăjitură de casă - 150 g
- Fructe -150 g – o bucată de persoană
- Variante orientative de meniu care includ sugestiile Institutului Național de Sănătate Publică
- 1. Ciorbă de legume
- 2. Supă de pui cu legume
- 3. Ciorbă de vacuță cu legume
- 4. Legume cu piept de pui la grătar
- 5. Mâncare de mazăre cu piept de pui
- 6. Pilaf cu legume și ficăței de pui
- 7. Piure de morcov cu grătar de pui
- 8. Piure de cartofi cu piept de curcan
- 9. Mâncare de varză dulce cu friptură la cuptor
- 10. Ghiveci de legume cu pui
- 11. Orez cu legume și pui la tavă
- 12. Sufleu de broccoli cu brânză
- 13. Cartofi gratinați cu piept de pui la grătar
- 14. Tocană de legume cu orez brun

- 15. Piure de cartofi cu sfeclă și chiftelute de legume
- 16. Omletă cu legume (ardei, ciuperci, ceapă verde) și brânză telemea
- 17. Sufleu de conopidă, broccoli și brânză la cuptor
- 18. Dovlecel umplut cu brânză la cuptor
- 19. Ciuperci la cuptor umplute cu brânză (pentru copiii cu vârsta mai mare de 7 ani)
- 20. Macaroane cu brânză
- 21. Cartofi franțuzești (la cuptor, cu brânză și ou)
- 22. Quinoa cu legume
- 23. Sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată)
- 24. Sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză, morcov)
- 25. Salată de fructe (măr, pară, caisă, piersică, banană, portocală)

In meniul zilnic, pentru Felul 1 si Felul 2 se vor furniza tipuri de carne de origine animala diferita.

Paina si produsele de patiserie servite elevilor vor contine numai ingrediente naturale, fara aditivi si conservanti.

Servirea hranei preparata se face in conditiile respectarii in tocmai a normelor sanitare/ sanitar veterinare in vigoare.

Prepararea hranei se va face la sediul / punctul de lucru al prestatorului, spatiu autorizat din punct de vedere sanitar – veterinar pentru linia de pregatire. Prestatorul este obligat sa asigure in cadrul blocului alimentar unde este preparata hrana circuitele specific prevazute in legislatia in vigoare.

Conditii de receptie si depozitare, prelucrare si preparare a alimentelor, modul de organizare a circuitelor bucatariei si masurile de protectie igienico-sanitare sunt cele prevazute in normele de functionare a unitatilor de alimentatie publica.

Prestatorul va avea in vedere ca produsele din care este preparata mancarea trebuie sa fie ambalate, etichetate, inscriptionate, stampilate, dupa caz, potrivit legislatiei sanitar-veterinare si dovedita provenienta acestora prin documente prevazute de legislatia in vigoare (dupa caz : avize de insotire a marfii, avize, certificate sanitar-veterinare, declaratii de conformitate, certificate de calitate, buletine de analiza etc.).

La livrare, se vor preda documentele: aviz de insotire a marfii, proces verbal de confirmare a livrării hranei, listele de meniuri, calculul caloriilor si gramajul/portie, semnate de catre reprezentantii prestatorului, precum si de catre reprezentanti desemnati ai unitatilor de invatamant dupa preluarea alimentelor.

In cazuri extreme cand prestatorul nu poate asigura meniul propus pentru ziua respectiva, schimbarea meniului nu se poate efectua decat cu acordul unitatii de invatamant.

În vederea realizării meniului, se vor respecta prevederile Ordinului nr. 1563/2008 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți.

Ofertantul va propune în oferta tehnică variantele de meniu săptămânale pentru masa de prânz, care să respecte toate cerințele prevăzute în documentație și în legislația aplicată.

Comanda pentru numărul de porții ce vor trebui preparate și servite se va face zilnic până la ora 13.00, de către reprezentantul achizitorului, pentru ziua următoare. După ora 17.00 se poate comunica modificarea comenzii telefonic, urmand ca a doua zi sa fie confirmata in scris modificarea solicitarii.

Livrarea preparatelor se va face zilnic, conform descrierilor de mai sus.

PROGRAMUL DE SERVIRE A MESEI:

- Pentru **elevi after-school (Lotul 1)** programul de servire al mesei de prânz este între orele **11.30-12.30**
- Pentru **elevi semiinternat (Lotul 2)** programul de servire al mesei de prânz este între orele **12.30-13.30**
- Autoritatea contractantă solicită ca mâncarea gătită să se păstreze caldă în recipiente profesionale.

CONSIDERAȚII PRIVIND REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE:

CONDIIII MINIME IMPUSE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Ofertantul participant la procedură trebuie să respecte particularitățile unității de învățământ beneficiare ale serviciului de catering prevăzute în caietul de sarcini.

La data semnării contractului prestatorul câștigător va prezenta obligatoriu **rețetarele**, care urmează a fi folosite în desfășurarea serviciilor ce fac obiectul prezentei documentații de atribuire.

Rețetarele vor constitui anexă la contractul ce se va semna între autoritatea contractantă și ofertantul declarat câștigător.

La prepararea mâncărilor se vor folosi gramajele indicate în rețetarele prezentate.

Prestatorul trebuie să respecte piramida alimentară pentru nutriția copiilor și adolescenților în funcție de necesarul caloric, grupe de alimente și grupe de vârstă, pentru asigurarea creșterii și a unei stări de sănătate și imunitate corespunzătoare.

Prestatorul trebuie să asigure, în lipsa unor produse prevăzute în meniurile săptămânale, alte produse prin substituție, numai în cazuri excepționale și cu aprobarea prealabilă a reprezentantului autorității contractante la echivalentul valoric și nutrițional al celor înlocuite.

Prestatorul trebuie să asigure condițiile igienico-sanitare prevăzute de actele normative în vigoare pentru depozitarea și păstrarea produselor agro-alimentare pentru prepararea și transportul hranei.

Pentru distributia hranei prestatorul va utiliza recipiente (ambalaje) specific pentru lichide solide si tacamuri de plastic de unica utilizare.

Cantitatea de hrana va fi livrata de catre prestator in ambalajele mentionate mai sus si in cantitatile comandate de catre fiecare unitate de invatamant.

Atat ambalajele folosite pentru livrarea hranei cat si tacamurile vor fi puse la dispozitie de catre prestator si vor fi incluse in pretul oferit.

La realizarea **meniului** prestatorul trebuie să ia în considerare următoarele:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide, etc.)
- afecțiunile, bolile, și indicațiile medicale;
- anotimpul în care se aplică meniurile;
- pe parcursul unei săptămâni să nu se repete felurile de mâncare;
- realizarea unor preparate cu gust bun, miros plăcut, agreeate de către cei care le consumă;
- preparatele să fie consistente și să dea senzație de sațietate;
- preparatele să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară folosită.
- eventualele observații despre preparate preferate sau mai puțin preferate vor fi aduse la cunoștința prestatorului de către autoritatea contractantă pe măsură ce aceasta le va primi de la copii.

Recepția hranei se va realiza zilnic de către persoanele desemnate cu atribuții în acest sens.

Prestatorul va prezenta la livrare procesul verbal de recepție al hranei însoțit de declarația de conformitate și calculul kaloriilor și gramajul pe porție.

Nu se va distribui hrana fără avizul personalului de specialitate.

În cazul constatării unor deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se vor comunica imediat, în scris, prestatorului.

În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave la starea de sănătate a beneficiarilor, personalul de specialitate și/sau directorul unitatii de invatamant va avea dreptul să sisteze distribuirea hranei, iar **prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana neconforme cu alta/altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.** Dacă deficiențele constatate nu sunt remediate în termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Cantitățile constatate lipsă, dacă vor exista, vor fi acoperite în cel mai scurt timp posibil.

Prestatorul are obligația prelevării de probe la sediul său din fiecare fel de mâncare conform legislației în vigoare, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată. Etichetele vor conține următoarele informații :

- data si ora recoltarii;
- denumirea alimentului recoltat;
- persoana care a recoltat proba si semnatura acesteia.

Se interzice darea în consum a alimentelor în situația nerecoltării probelor alimentare din fiecare fel de mâncare.

Raspunderea pentru calitatea si cantitatea hranei revine in exclusivitate pe perioada derularii contractului prestatorului, cu respectarea masurilor de siguranta alimentara.

În cazul apariției unor îmbolnăviri sau suspiciuni de îmbolnăviri cu transmitere digestivă la copii care au servit masa, aceștia vor putea reprezenta în caz de litigiu, o așa numită „contraprobă”.

În situația nerespectării de către personalul propriu a măsurilor referitoare la prevenirea și combaterea bolilor transmisibile, cât și a normelor sanitar–veterinare, prestatorul va suporta după caz sancțiuni administrative, contravenționale sau penale.

Prestatorul are obligația să permită membrilor desemnați ai comisiei de monitorizare ai serviciului de catering, constituită de autoritatea contractantă având ca atribuții respectarea prelevărilor contractuale de către părțile contractante, cât și a prevederilor legale, normele sanitar-veterinare și de igienă legate de obiectul contractului, a căror identitate va fi adusă la cunoștința prestatorului în scris să efectueze periodic și inopinat controale la sediul prestatorului unde se prepară hrana, condițiile în care prestatorul își desfășoară activitatea, condițiile de igienă a spațiilor de lucru și a alimentelor.

CERINȚE SPECIFICE PRIVIND TRANSPORTUL HRANEI LA SEDIUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

- Transportul hranei va fi asigurat de către prestator cu mijloacele sale de transport, până la sediile unităților de învățământ. mijloacele de transport dotate corespunzător, autorizate sanitar veterinar, în conformitate cu normativele legale în vigoare, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical.
- Mijloacele de transport utilizate pentru transportul produselor alimentare trebuie să fie menținute curate și în stare bună de întreținere și funcționare pentru ca alimentele să fie protejate împotriva contaminării și, după caz, să fie concepute și construite pentru a permite igienizarea și/sau dezinfectia adecvate.
- Mijloacele de transport a produselor alimentare (de tip izoterm) trebuie să aibă autorizație A.N.S.V.S.A. .
- Hrana caldă trebuie ambalată etanș -caserole care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.
- Prestatorul va asigura inclusiv vesela de unică folosință (tacâmuri, șervețele, e.t.c) astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitar-veterinare.

- Costurile legate de transportul alimentelor sunt suportate de către prestator și vor fi incluse de acesta în prețul unitar oferit.

CERINȚE SPECIFICE PRIVIND IGIENA PERSONALĂ

- Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor/hranei va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.
- Personalul prestatorului care manipulează hrana la sediul autorității contractante, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.
- Controlul medical periodic al personalului care participă în mod direct la primirea, manipularea, prelucrarea alimentelor precum și cel al personalului care participă la distribuirea hranei preparate se va efectua de către prestator în conformitate cu Normele de Protecție a Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și conform indicațiilor medicului de medicina muncii, putând fi verificat de către autoritatea contractantă ori de câte ori aceasta consideră că este necesar.

CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE

- Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, ***vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile*** ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării.
- Pentru pâinea și produsele de patiserie servite elevilor se vor folosi doar ingrediente naturale, fără aditivi și conservanți;
- Produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie ***menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate***. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.
- Se recomandă ca hrana servită elevilor să respecte Ordinul Ministrului nr 976/1998 art 37. Alineatul c) “Preparatele culinare finite, până la servirea lor de către consumator, vor fi păstrate la o temperatură de minimum +60 grade C (mâncăruri calde) sau la maximum + 8 grade C (preparate reci).”
- Este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.
- Pe parcursul contractului, prestatorul este obligat a efectua testarea produsului finit într-un laborator acreditat, cel puțin o dată la 3 luni, prezentând buletinul de analiză.

DURATA CONTRACTULUI:

Contractul se incheie de la data semnării de ambele parti contractante si pana la data de 31.12.2024, cu posibilitate de prelungire in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

VALOAREA ESTIMATA TOTALA : 291.200,00 lei fara TVA, respectiv:

LOT 1 : Valoare estimata: 58.240,00 lei fara TVA (52 elevi)

perioada:

mai-iunie 2025: 35 zile X 52 elevi = 1.820 portii x 32 lei =58.240,00

Valoare estimata/masa/elev/zi - 32 lei fara TVA.

LOT 2 : Valoare estimata : 232.960,00 lei fara TVA (208 elevi)

perioada:

mai-iunie 2025: 35 zile X 208 elevi = 7.280 portii x 32 lei =232.960,00

Valoare estimata/masa/prescolar/zi - 32 lei fara TVA.

AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI: Nu se ajustează.

GARANTIA DE BUNA EXECUTIE:

Prestatorul se obliga sa constituie garantia de buna executie a Contractului in cuantum de 5% din valoarea contractului, exclusiv TVA, in termen de 5 zile lucratoare de la semnarea contractului.

Garantia de buna executie se va constitui in conformitate cu prevederile art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, actualizata.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI TEHNICE

Cerinte privind elaborarea ofertei tehnice

Operatorii economici interesati vor prezenta in cadrul Propunerii Tehnice modalitatea de indeplinire a contractului.

In cadrul propunerii tehnice ofertantii trebuie sa prezinte si sa detalieze oferta prezentata avand in vedere cerintele minime si obligatorii formulate de catre Autoritatea Contractanta.

In cadrul propunerii tehnice, ofertantii vor detalia in mod obligatoriu cel putin urmatoarele:

- Modalitatea de indeplinire a contractului prin prezentarea serviciilor,
- Descrierea clara a modului de derulare pentru implementarea programului
- Detalii privind:

- spatiul in care se va prepara hrana, care trebuie sa respecte conditiile de receptie si depozitare, prelucrare si preparare a alimentelor, conform prevederilor legale in vigoare si autorizat ANSVSA;
- modul in care se va gati hrana, respectandu-se masurile de protectie igienico-sanitare in conformitate cu normele de functionare a unitatilor de alimentatie publica si reglementarile in vigoare privind igiena produselor alimentare;
- personalul calificat, pentru prepararea hranei, angajat cu contract individual de munca si cu o vechime in specialitate in cadrul societatii de cel putin 10 de zile la momentul depunerii ofertei;
- cel putin un angajat cu contract individual de munca, specializat in nutritie si dietetica, cu diploma de licenta eliberata de o institutie de invatamant superior, acreditata in Romania, pe domeniul sanatare, cu o durata de minimum 3 ani (operatorul economic va face dovada angajarii prezentand extras Revisal si o copie de pe contractul individual de munca, insotit de titlul oficial de calificare)
- modalitatea de preparare a alimentelor, inclusiv a painii si produselor de patiserie;
- modalitatea de detinere a utilajelor (proprietate/inchiriere/comodat) folosite la prepararea alimentelor
- modalitatea de transport a hranei, depozitarea hranei, recipientele pentru ambalarea hranei si vesela de unica folosinta pentru servirea hranei. Mijloacele de transport trebuie sa fie autorizate ANSVSA.

OBLIGATIILE PRESTATORULUI

Prestatorul are urmatoarele obligatii:

1. Să asigure hrana elevilor, in mod continuu, zilnic, conform orarului stabilit cu achizitorul, in conformitate cu necesitățile calorice, cantitative, calitative si de regimuri alimentare solicitate, cu respectarea întocmai a dispozițiilor H.G. nr.429/16.04.2008, cu modificarile si completarile ulterioare si a Normelor sanitare, sanitar-veterinare in vigoare;
2. Să propună o lista de meniuri saptamanala care va fi verificata de autoritatea contractanta. Pe timpul derulării contractului, prestatorul poate propune in scris si alte tipuri de meniuri sau poate inlocui componente, dar nu le poate aplica pana nu are aprobarea scrisa din partea achizitorului. Prestatorul trebuie sa asigure in lipsa unor produse prevăzute in meniurile saptamanale, alte produse, prin substituire, numai in cazuri excepționale, dar cu aprobarea prealabila a achizitorului, la echivalentul valoric si nutritional al celor inlocuite;
3. Să asigure curatarea si dezinfectia veselei, tacamurilor, paharelor/canilor de inox in conformitate cu legislatia incidenta in vigoare, respectiv cu prevederile Ordinului nr. 961/2016 – pentru aprobarea Normelor tehnice pentru curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private tehnicii de lucru si interpretare pentru testele de evaluare a eficientei procedurii de curatenie si dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mainilor, in functie de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice in functie de suportul care urmeaza sa fie tratat si a metodelor de evaluare a derularii si eficientei procesului de sterilizare.
4. Să asigure hrana portionat, etichetata cu data preparării si tipul de meniu;
5. Să încarce hrana in recipienti adecvati;
6. Să transporte hrana în mijloace de transport adecvate transportului alimentelor;
7. Să predea hrana, la fiecare unitate de invatamant pe baza de semnătură, sub supervizarea unui reprezentant al achizitorului desemnat de fiecare unitate de invatamant;
8. Să-si adapteze activitatea de prestare a serviciilor ce fac obiectul contractului si sa dețină toate autorizațiile necesare, conform normelor sanitare/sanitar-veterinare si reglementarilor legale incidente domeniului de activitate ce vor fi emise pe perioada de derulare a contractului;

9. Să dețină și să asigure permanent, organizarea, funcționarea și dotarea bucătăriei și transportul hranei conform cerințelor/normelor în vigoare, ori de câte ori acestea se modifică;
10. Să permită oricând controlul inopinat al achizitorului (prin personalul desemnat) în punctul de lucru, cu privire la condițiile de preparare a hranei, examinarea cantitativă și din punct de vedere organoleptic al hranei și condițiile de transport;
11. Să rezolve de îndată sesizările/reclamațiile privind calitatea și/sau gramajul porțiilor și să remedieze de îndată orice deficiențe constatate în activitatea sa, conform normelor legale incidente;
12. Să preia zilnic de la unitățile de învățământ comanda de hrană pentru ziua următoare și să colaboreze permanent cu achizitorul, în scopul asigurării hranei pentru elevi conform necesităților solicitate;
13. Să predea hrana unităților de învățământ către persoanele desemnate și să semneze documentele de confirmare a livrării hranei;
14. Să respecte programul de distribuție a hranei care va fi stabilit ulterior cu acordul părților și actualizat permanent după necesitățile achizitorului.
15. Să dețină cel puțin un angajat cu contract individual de muncă, specializat în nutriție și dietetică, cu diploma de licență eliberată de o instituție de învățământ superior, acreditată în România, pe domeniul sănătății, cu o durată de minimum 3 ani.
16. Să facă dovada deținerii (proprietate/inchiriere/comodat) a următoarelor utilaje: malaxor aluat, cernător de făină, cuptor rotativ, dospitor, formator de aluat, mașina de feliat pâine, mese din inox, cantare, carucioare.
17. Să asigure prin personal propriu instruit un program adecvat de funcționare a activității care să permită prestarea fără întrerupere și în bune condiții a serviciului de preparare și servire a hranei și totodată respectarea programului prevăzut;
18. Să asigure servicii de preparare și servire a hranei conform standardelor existente pentru unitățile școlare prin menținerea unui management al calității, pentru a îndeplini standardele calitative cerute de autoritatea contractantă;
19. Să asigure termenele de livrare a hranei (conform graficului întocmit de autoritatea contractantă);
20. Să pună la dispoziția achizitorului, ori de câte ori acesta solicită, registrul inventar mijloace fixe și lista obiectelor de inventar, din care să rezulte dotarea tehnică minimă pentru derularea contractului în bune condiții, asigurându-se prepararea și livrarea hranei pentru capacitatea unităților de învățământ raportată la numărul maxim de porții/zi;
21. Să păstreze zilnic o probă recoltată din fiecare fel de hrană preparată și livrată către achizitor; proba va fi pastrată în frigider 48 ore;
22. Să asigure cerințele legale în materie de securitate și sănătatea în muncă. În cadrul responsabilităților sale, Prestatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru :
 - asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;
 - prevenirea riscurilor profesionale;
 - informarea și instruirea lucrătorilor;
 - asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.
23. Să asigure și să instruiască personalul propriu asupra cerințelor legale în materie de servicii pentru situații de urgență;
24. Să asigure comunicarea permanentă cu achizitorul, asigurând telefon, fax și adresa de e-mail; comunicarea este necesară din cauza faptului că pot apărea modificări în situația zilnică de alocare a hranei;
25. În cazul constatării unor deficiențe în derularea contractului și notificată achizitorului, să remedieze în max 2 ore orice deficiență și să comunice în scris în maxim 12 de ore modul de soluționare a deficienței;
26. Să retragă porțiile neconforme și să le înlocuiască în termen de 2 ore;
27. În cazul în care prestatorul i se retragă oricare din avizele de funcționare, contractul se reziliază de drept, prestatorul având obligația să asigure în continuare hrana necesară către achizitor, până în momentul în care achizitorul dispune de o soluție legală privind achiziția serviciului de la un alt prestator în vederea preparării și distribuirii hranei.
28. Să prezinte la orice solicitare documente ce vizează activitatea de catering, respectiv preparare, transport, servire hrană, organelor de audit extern și/sau organelor de control.

MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI FINANCIARE

În cadrul Propunerii financiare, Ofertantii vor respecta cerințele indicate în cadrul documentației de atribuire .

Prețul oferit va cuprinde contravaloarea serviciului de catering, incluzând toate cheltuielile aferente : preparare, transport etc.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

Perioada de valabilitate a ofertei : 60 de zile.

CRITERII DE CALIFICARE PRIVIND CAPACITATEA ȘI, DUPA CAZ, CRITERIILE DE SELECTIE ȘI ATRIBUIRE:

Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

Operatorii economici, terții sustinatori și subcontractanții (dacă este cazul) nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. În acest sens, operatorii economici, terții sustinatori și subcontractanții (dacă este cazul), vor depune, odată cu oferta tehnică, o declarație privind conflictul de interese.

Operatorii economici, terții sustinatori și subcontractanții (dacă este cazul) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Document justificativ: prezentarea la depunerea ofertei tehnice și financiare a **declarațiilor ca nu se regăsesc în situațiile prevăzute de art. 59-60, art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016**, privind achizițiile publice, precum și prezentarea de către operatorul economic clasat pe primul loc a următoarelor documente: **Certificat constator** privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării certificatului constator, **Certificat fiscal** cu privire la impozite și taxe eliberat de autoritatea fiscală competentă pentru sediul social, sediile secundare, precum și pentru punctele de lucru pentru care există obligații de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, din care să rezulte că operatorul economic nu are datorii scadente la bugetul de stat la momentul prezentării certificatului fiscal. În cazul în care unul sau mai multe puncte de lucru ale ofertantului nu se încadrează în situația de a fi platitoare de taxe și impozite locale, se va prezenta o declarație pe propria răspundere.

După caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constator emis de ONRC/actul constitutiv.

Alte documente edificatoare: pentru persoane juridice străine - Operatorul economic va prezenta documente edificatoare – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) pentru a rezulta apartenența/inregistrarea la organe din țara respectivă prin care să dovedească că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget. Documentele vor fi traduse de un traducător autorizat, limba de redactare a ofertei fiind limba română. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, se acceptă o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Operatorii economici, terții sustinatori (dacă este cazul) ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul

economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Document justificativ: Prezentarea **certificatului constatator emis de ONRC** sau in cazul ofertantilor straini document echivalent emis in tara de rezidenta, insotit de traducere autorizata in limba romana.

Documentul justificativ se va depune si de tertii sustinatori, daca este cazul.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Experienta similara în conformitate cu art. 179, lit. a) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Ofertantii vor face dovada indeplinirii cerintei privind experienta similara prin prezentarea unei **liste a serviciilor de catering similare cu cele care fac parte din obiectul contractului**, realizate in cursul unei perioade care acopera **cel mult ultimii 3 ani**, raportata la data limita de depunere a ofertelor, **in valoare cumulata de cel puțin 25.000,00 lei fara TVA pentru LOTUL nr. 1, respectiv 150.000,00 lei fara TVA pentru LOTUL nr. 2.**

Subcontractare. Ofertantul va prezenta informatii privind partea din contract pe care are eventual intentia sa o subcontracteze. Ofertantul are obligatia de a prezenta datele de contact ale subcontractantilor, specializarea acestora, partile de lucrare ce urmeaza a fi subcontractate. Resursele materiale si umane si alte elemente privind capacitatea tehnica si/sau profesionala ale subcontractantilor declarati se iau in considerare doar pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca sunt prezentate documente relevante in acest sens.

Asociere. In cazul in care operatorii economici participa în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In acest caz, acestia trebuie sa raspunda în mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE: Cel mai bun raport calitate-pret.

În cazul atribuirii contractului de achiziție publică pe baza criteriului "cel mai bun raport calitate-pret", evaluarea ofertelor se realizează prin acordarea, pentru fiecare ofertă în parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării algoritmului de calcul la factorii de evaluare stabiliți de autoritatea contractanta.

Autoritatea contractanta stabilește clasamentul ofertelor in ordonarea descrescătoare a punctajelor respective, oferta câștigătoare fiind cea cu cel mai mare punctaj.

Factorii de evaluare a ofertelor și punctajele alocate sunt prezentați în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	Factor de evaluare	Punctaj maxim alocat
1.	Prețul ofertei	40
2.	Ponderea pentru materie primă din prețul total/pachet alimentar	40
3.	Lant scurt de aprovizionare -distanța de transport	20
	TOTAL	100

1. Pretul ofertei – 40 puncte

Se va utiliza ca factor de evaluare pretul total ofertat.

Algoritm de calcul :

a) Pentru oferta cu cel mai mic pret total ofertat se acorda punctajul maxim de 40p.

b) Pentru restul ofertelor punctajul se calculeaza astfel:

$P1n = (\text{Pretul unitar cel mai mic ofertat pentru servicii} / \text{Pretul unitar ofertat } n) \times 40p$

2.Componenta tehnica - Ponderea pentru materie primă din prețul total/pachet alimentar – 40 puncte

Algoritm de calcul:

Pentru oferta cu cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim: 40 puncte. Pentru celelalte niveluri ale ponderii materiei prime din prețul total/porție punctajul se calculează astfel: $P_{materie(n)} = P_{materie(min)}/P_{materie(max)} * 40$, unde: $P_{materie(n)}$ – punctajul obținut pentru ponderea materiei prime de către oferta admisibilă aflată sub evaluare $P_{materie(min)}$ – nivelul cel mai scăzut al ponderii materiei prime din prețul total/porție; $P_{materie(max)}$ – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție. Pentru un nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție mai mic decât 40%, oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă. Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculat utilizând informațiile cuprinse în oferta.

1. Componenta tehnica - **Lant scurt de aprovizionare -distanța de transport** - punctaj maxim de 20 puncte

Algoritm de calcul:

Pentru oferta cu distanța de transport cea mai mică de la sediu/punct de lucru până la locul de distribuție (Școala Gimnazială nr. 5) se acordă punctajul maxim între 0 – 15 km: 20 puncte.

Pentru celelalte distanțe de transport punctajul se calculează astfel:

$D_{transport(n)} = D_{transport (min)}/D_{transport (max)} * 20$, unde: $D_{transport(n)}$ – punctajul obținut pentru distanța de transport de la sediu/punctul de lucru până la locul de distribuție (Școala Gimnazială nr. 5) de către oferta admisibilă aflată sub evaluare $D_{transport (min)}$ –distanța cea mai mică de la la sediu/punctul de lucru declarat în oferta la Școala Gimnazială nr. 5 ; $D_{transport (max)}$ – distanța cea mai mare de la la sediu/punctul de lucru declarat în oferta, la Școala Gimnazială nr.5; Pentru distanța de transport **mai mare de 40 km de** la sediu/punctul de lucru până la locul de distribuție(Școala Gimnazială nr .5), oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă. Punctajul pentru fiecare factor de evaluare va fi calculat utilizând informațiile cuprinse în oferta.

Este declarată câștigătoare oferta care îndeplinește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire “cel mai bun raport calitate –pret”.

Punctaj maxim total 100 puncte.

Totalul punctajului aferent unei oferte se calculează prin însumarea punctajelor obținute în cadrul fiecărui factor de evaluare, astfel:

Punctaj total (PT) = Punctaj factor “Pretul ofertei” + Punctaj factor “Ponderea pentru materie primă din prețul total/pachet alimentar” + Punctaj factor „Lant scurt de aprovizionare - distanța de transport”

Clasamentul final se va realiza în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute (PT-punctaj total), oferta desemnată castigatoare fiind cea care a obținut cel mai mare punctaj.

Departajarea ofertelor clasate pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire

După aplicarea criteriului de atribuire, în cazul apariției situației de egalitate a ofertelor clasate pe primul loc, departajarea se va realiza, după caz, după cum urmează:

Caz 1 – dintre ofertele clasate pe primul loc, oferte cu același punctaj obținut în urma aplicării criteriului de atribuire, oferta desemnată castigatoare va fi oferta cu cel mai mic pret ofertat.

Caz 2 –în cazul ofertelor clasate pe primul loc, cu același punctaj obținut în urma aplicării criteriului de atribuire și cu același pret ofertat, departajarea se va face prin reofertarea pretului, respectiv reofertarea unei pret mai mic față de pretul ofertat inițial.

RISCURILE AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI :

Implementarea contractului de achizitie publica poate fi afectata de urmatoarele riscuri:

- nerespectarea termenelor de preparare si livrare a hranei
- interpretarea eronata a cerintelor Caietului de Sarcini
- schimbari legislative
- forta majora
- alegerea unei proceduri accelerate de atribuire a contractului

Masuri de gestionare a riscurilor:

- includerea unor clauze in contract care permit evitarea materializarii riscurilor
- ulterior incheierii contractului de achizitii publice, va fi desemnata o persoana autorizata din cadrul Autoritatii contractante, cu urmarirea contractului de achizitie publica
- formularea clara a cerintelor din Caietul de Sarcini.

ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE AUTORITATII CONTRACTANTE IN IMPLEMENTAREA CONTRACTULUI:

1. sa asigure controlul calitatii si al cantitatii porțiilor predate-preluate;
2. sa plateasca prețul contractat către prestator in termenul convenit;
3. sa colaboreze cu prestatorul pentru buna organizare a activitatii;
4. să comunice/notifice de îndată, in cazul constatării unor deficiente in prestarea serviciilor, în scris și/sau telefonic prestatorului cele constatate pentru ca prestatorul să ia masurile ce se impun a fi luate pentru remedierea situației.
5. să verifice modul de prestare a serviciilor de asigurare a hranei pentru elevi, pentru a stabili conformitatea lor cu solicitarea zilnica, calitatea, cantitatea si respectarea normelor impuse conform reglementarilor in vigoare, precum si respectarea prevederilor din propunerea tehnica;
6. să verifice ori de cate ori considera necesar, modul de preparare a hranei, calitatea alimentelor folosite, portionarea si distribuirea si in consecința sa dispună masurile legale ce se impun; verificarile pot fi inopinate la sediul prestatorului;
7. să comunice/notifice de îndată, in cazul constatării unor deficiente in prestarea serviciilor, în scris și/sau telefonic prestatorului cele constatate pentru ca prestatorul să ia masurile ce se impun a fi luate pentru remedierea situației;
8. sa refuze hrana si preparatele livrate, dacă acestea nu corespund dietei comunicate anterior sau sunt în cantitati mai mici; sa inscrie toate constatările privind modul de prestare a serviciului in " Registrul de control privind prestarea de servicii".
9. să rezilieze contractul în mod unilateral în cazul nerespectării prevederilor caietului de sarcini sau in cazul în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile prevazute in caietul de sarcini si contract și să achiziționeze conform procedurilor legale, de îndata un nou serviciu care constituie obiectul prezentului contract de la terti.

Achizitorul este in drept:

- a) sa fie informat în detaliu în legătură cu activitatea executata de catre Prestator;
- b)sa stabileasca de comun acord cu Prestatorul, extinderea activitatilor in functie de numarul de elevi.
- c) Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI : raportul calitate-pret.

MODIFICARI ALE CONTRACTULUI

1. Partile au dreptul, pe durata perioadei de valabilitate a Contractului, de a conveni modificarea si/sau completarea clauzelor acestuia, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Partilor, fara a afecta caracterul general al Contractului, in limitele dispozitiilor prevazute de art. 221 din Legea nr 98/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificari contractuale din HG nr. 395/2016 (art 164 si 165).

2. Modificarile contractuale, astfel cum sunt stabilite in prezentul contract, nu trebuie sa afecteze, in nici un caz si in nici un fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza caruia Contractantul a fost declarat castigator in cadrul procedurii de atribuire.

3. Partea care propune modificarea Contractului are obligatia de a transmite celeilalte Parti propunerea de modificare a Contractului cu respectarea termenului astfel cum este stabilit in clauzele contractului.

MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Conform conditiilor contractuale.

**Întocmit,
Responsabil achiziții publice
Mihaela Simeon**



**Consultant,
NEWTON SERVICII S.R.L.
Mihailescu Sorin**



Operator economic
(denumirea/numele)

Nr.

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre, **ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 5**

Tinand cont de prevederile Legii 98 /2016 privind achizitiile publice;

Ca urmare a anuntului de participare la achizitia directa publicat pe site-ul [www.https://scoala5bucuresti.ro](https://scoala5bucuresti.ro)., privind achizitia de servicii de catering în vederea atribuirii contractului având ca obiect **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5**, cod CPV **55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2**, noi
.....(denumirea, numele ofertantului) va transmitem alaturat, urmatoarele:

- a) Documentele de calificare conform anuntului de publicitate de mai sus;
- b) oferta tehnico-economica (pretul)**

Data completarii

Operator economic

(nume, semnatura autorizata si stampila)

DECLARAȚIE

**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din LEGEA 98/2016
privind achizitiile publice**

Subsemnatul reprezentant imputernicit al (*denumirea operatorului economic*) in calitate de ofertant la *procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, prin procedură proprie, având ca obiect:* **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5, Cod CPV principal: Cod CPV: 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli (Rev.2), organizată de Școala Gimnazială Nr.5,** declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, **ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 164 din LEGEA 98 /2016 privind achizitiile publice.**

Motive de excludere a candidatului /ofertantului

ART. 164

(I) Autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica/acordului-cadru orice operator economic cu privire la care a stabilit, in urma analizei informatiilor si documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunostinta in orice alt mod ca a fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

a) constituirea unui grup infractional organizat, prevazuta de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infractiuni de coruptie, prevazute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute de art. 10- 13 d in Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute de art. 18[^]1-18[^]5 din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevazute de art. 32-35 si art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spalarea banilor, prevazuta de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare

ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) Obligatia de a exclude din procedura de atribuire un operator economic, în conformitate cu dispozițiile alin. (1), se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizata)

Operator economic,
(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul, reprezentant legal/imputernicit al (denumirea operatorului economic) in calitate de ofertant la *procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, prin procedură proprie, având ca obiect:*

Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5, Cod CPV principal: Cod CPV: 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli (Rev.2), organizată de Școala Gimnazială Nr.5, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura de achizitie publica si sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, ca:

1. **Nu ne-am** incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat asa cum aceste obligatii sunt definite de art. 165 alin. (1) si art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

Operator economic,

OFERTANTUL
(denumirea/ numele)

DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul(a).....reprezentant imputemicit
al

(denumirea/numele si sediul/ adresa candidatului/ofertantului) in calitate de ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție public ,având ca obiect: **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5, Cod CPV principal: Cod CPV: 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli (Rev.2), organizată de Școala Gimnazială Nr.5,** la data de(ZI/LUNA/AN), declar pe propria raspundere ca nu sunt in situatiile prevazute in art. 167 din Legea 98/216 privind achizitiile publice.

ART 167

(1) Autoritatea contractanta exclude din procedura de atribuire a contractului de achizitie publica/acordului-cadru orice operator economic care se afla in oricare dintre urmatoarele situatii:

a) a incalcat obligatiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi decizii ale autoritatilor competente prin care se constata incalcarea acestor obligatii;

b) se afla in procedura insolventei sau in lichidare, in supraveghere judiciara sau in incetarea activitatii;

c) a comis o abatere profesionala grava, care ii pune in discutie integritatea, iar autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi o decizie a unei instante judecatoresti sau a unei autoritati administrative;

d) autoritatea contractanta are suficiente indicii rezonabile/ informatii concrete pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza;

e) se afla intr-o situatie de conflict de interese in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza, iar aceasta situatie nu poate fi remediata in mod efectiv prin alte masuri mai putin severe:

f) participarea anterioara a operatorului economic la pregatirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurentei, iar aceasta situatie nu poate fi remediata prin alte masuri mai putin severe:

g) operatorul economic si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i reveneau in cadrul unui contract de achizitii publice al unui contract de achizitii sectoriale sau al unui contract de concesiune incheiate anterior, iar aceste incalcari au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a facut vinovat de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea autoritatii contractante in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau al indeplinirii criteriilor de calificare si selectie, nu a prezentat aceste informatii sau nu este in masura sa prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a incercat sa influenteze nelegal procesul decizional al autoritatii contractante, sa obtina informatii confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate in cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenta informatii eronate care pot avea o influenta semnificativa asupra deciziilor autoritatii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru catre respectivul operator economic.

(2) Prin exceptie de la dispozitiile alin. (1) lit. b). autoritatea contractanta nu exclude din

procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica/ acordul-cadru. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

(3) In sensul dispozitiilor alin. (1) lit. c). prin abatere profesionala grava se intelege orice abatere comisa de operatorul economic care afecteaza reputatia profesionala a acestuia, cum ar fi incalcari ale regulilor de concurenta de tip cartel care vizeaza trucarea licitatiilor sau incalcari ale drepturilor de proprietate intelectuala, savarsita cu intentie sau din culpa grava.

(4) Dispozitiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile si in situatia in care operatorul economic sau una dintre persoanele prevazute la art. 164 alin. (2) este supusa unei proceduri judiciare de investigatie in legatura cu savarsirea uneia/unora dintre faptele prevazute la art. 164 alin. (1).

(5) In sensul dispozitiilor alin. (1) lit. d) se considera ca autoritatea contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura in cauza in urmatoarele situatii reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitarile de participare transmise de 2 sau mai multi operatori economici participantii la procedura de atribuire prezinta asemanari semnificative din punct de vedere al continutului documentelor nestandardizate potrivit documentatiei de atribuire;

b) in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participantii la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot / sotie , ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura;

c) un ofertant/candidat a depus doua sau mai multe oferte/ solicitari de participare, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.

d) un ofertant/candidat a depus oferta / solicitare de participare individuala /in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte / solicitari de participare.

(6) Inainte de excluderea unui operator economic in temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractanta solicita in scris Consiliului Concurentei punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu procedura de atribuire in cauza pe care acesta il va inainta in termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractanta are obligatia furnizarii tuturor informatiilor solicitate de Consiliul Concurentei, in vederea formularii punctului de vedere, conform dispozitiilor alin. (6).

(8) In sensul dispozitiilor alin. (1) lit. g) se considera incalcari grave ale obligatiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/ prestarea/ executarea unor produse / servicii/ lucrari care prezinta neconformitati majore care le fac impropriei utilizarii conform destinatiei prevazute in contract.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii.

Data completarii

Ofertant

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind evitarea conflictului de interes
 (art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

.Subsemnatul/a, reprezentant legal/imputernicit al in calitate de(ofertant / candidat/ ofertant asociat/ subcontractant) la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, prin procedură proprie, având ca obiect: **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5 Cod CPV principal: Cod CPV: 55524000-9 - Servicii de catering pentru scoli (Rev.2), organizată de Școala Gimnazială Nr.5**, in temeiul art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, declar pe proprie raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, urmatoarele:

a) niciuna dintre persoanele care detine parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al ofertantului, al tertilor sustinatori sau al subcontractantilor propusi si nicio persoana care face parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a tertilor sustinatori ori subcontractantilor propusi, nu participa in procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau tertii sustinatori ori subcontractantii propusi nu sunt sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a autoritatii contractante;

c) eu sau tertii sustinatori ori subcontractanti propusi nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura si nu ne aflam intr-o alta situatie de natura sa afecteze independenta si impartialitatea autoritatii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau tertii sustinatori ori subcontractanti propusi nu avem drept membri in cadrul consiliului de administratie/organul de conducere sau de supervizare si/sau nu avem actionari ori asociati semnificativi, persoane care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante, implicate in procedura de atribuire;

e) eu sau tertii sustinatori ori subcontractanti propusi nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care se afla in relatii comerciale cu persoane cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante si care sunt implicate in procedura de atribuire.

De asemenea, in cazul in care oferta noastra va fi declarata castigatoare, **declar ca nu voi angaja**, sau incheia **orice alte intelegeri** privind furnizarea de produse, direct ori indirect, in scopul indeplinirii contractului de achizitie publica, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de verificare/evaluare a solicitarilor de participare/ofertelor depuse in cadrul procedurii de atribuire, ori angajati/ fosti angajati ai autoritatii contractante, sau ai furnizorului de produse de achizitie implicat in procedura de atribuire cu care autoritatea contractanta/ furnizorul de produse de achizitie implicat in procedura de atribuire a incetat relatiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achizitie publica, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea rezolutiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv, astfel cum este mentionat la art.61, din Legea 98/2016.

2. Subsemnatul/a declar ca voi informa imediat autoritatea contractanta daca vor interveni modificari in prezenta declaratie la orice punct pe parcursul derularii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau, in cazul in care vom fi desemnati castigatori, pe parcursul derularii contractului de achizitie publica.

De asemenea, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare.

Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Simeon Mihaela
Mădularu Carmen
Petcu Irina

Data completarii

Operator economic,

(semnatura autorizata)

Operator economic
.....**DECLARATIE DE ACCEPTAREA CONDITIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul (nume si prenume in clar a persoanei autorizate), reprezentant legal al (denumirea / numele si sediul/adresa candidatului/ofertamului), in nume propriu si in numele asocierii (dupa caz) declar ca sunt de acord cu toate prevederile modelului de contract publicat in cadrul procedurii de atribuire cu anunt /invitatie de participare din SEAP/site-ul propriu organizata de Oraşul Negreşti si ne obligam sa respectam toate obligatiile mentionate in continutul acestuia.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele si prenume) _ _ _ _ _ , (semnatura si stampila), in

_ _ _ _ _ , legal autorizat sa semnez oferta

pentru si in numele _ _ _ _ _

(denumire/ nume operator economic)

FORMULAR DE OFERTA

Catre,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului(denumirea / numele ofertantului) ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestăm serviciile in cadrul contractului avand ca obiect **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5** pentru suma de(suma in litere si cifre, precum si moneda ofertei) platibila dupa receptia produselor, la care se adauga TVA in valoare de (suma in litere si cifre, precum si moneda)
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam inzile de la semnarea contractului.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de zile (durata in cifre si litere) respectiv pana la data de(ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi, si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
5. Precizam ca: (se bifeza optiunea corespunzatoare)
 - Depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa" / "alta oferta".
 - Nu depunem oferta alternativa.
6. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este acceptata ca fiind castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice oferta primita.

Data:

....., (nume, prenume si semnatura) in calitate de legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele

.....

ANEXA 1 LA FORMULARUL DE OFERTA

Operator economic

(denumire/nume)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	UM buc	Cantitate (porții)	Prețul unitar (Lei, fără TVA)	Valoare fără TVA	TVA (Lei)	Preț total (Lei, cu TVA)
1.							
TOTAL:							

Defalcarea costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă
- b) prepararea hranei
- c) distribuție

Notă: Se va aloca cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime, conform dispozițiilor stabilite prin Normele metodologice aprobate prin HG nr. 928/2023

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Preț unitar (Lei fără TVA), din care		
		Materie primă	Prepararea hranei	Distribuție
1.				

! NOTE:

La întocmirea prezentului centralizator se vor avea în vedere categoriile de servicii, respectiv toate tipurile/activitățile specificate în caietul de sarcini.

Prețurile unitare vor avea maximum 2 (două) zecimale.

Data _____

Ofertant,

(Numele si prenumele in clar ale persoanei care semnează)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa..... cu
 sediul
 în.....
 .., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.,
 CUI....., atribut fiscal, reprezentată legal
 prin....., în calitate
 de....., împuternicim prin prezenta
 pe....., domiciliat în
, identificat cu B.I./C.I. seria
, nr., CNP, eliberat de, la data
 de, având funcția de, să ne reprezinte la
 procedura, organizată de Școala Gimnazială Nr.5, în calitate de autoritate
 contractantă în scopul atribuirii contractului având ca obiect **Servicii de catering pentru elevii din
 Școala Gimnazială Nr.5**

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data completării

Ofertant,

(nume, semnatura autorizata si stampila)

(denumirea/numele)

**DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE
PUBLICE**

Subsemnatul (nume si prenume), reprezentant al
(denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa pretez serviciile in
cadrul contractului avand ca obiect **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială
Nr.5**, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din
domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de
Uniunea Europeana si legislatia nationala.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile
referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru
indeplinirea acestor obligatii.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la furnizarea produselor voi respecta obligatiile
referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca.

Data completarii

Ofertant,

(nume, semnatura autorizata si stampila)

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se incheie intre:

S.C....., cu sediul in....., str....., nr....., telefon fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr....., cod de identificare fiscala....., contdeschis la..... reprezentata deavand functia de..... in calitate de asociat

-LIDER DE ASOCIERE

si

S.C....., cu sediul in , str. nr....., telefon fax, inmatriculata la Registrul Comertului din sub nr., cod de identificare fiscala....., cont deschis la reprezentata deavand functia de..... in calitate de ASOCIAT

2, OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociatii au convenit sa desfasoare in comun urmatoarele activitati;

a) participarea la procedura de achizitie publica organizata de (denumire autoritale contractanta) pentru atribuirea contractului / acordului cadru(obiectul contractului/ acordului cadru)

b) derularea in comun a contractului de achizitie publica in cazul desemnarii ofertei comune ca fiind castigatoare.

2.2 Alte activitati ce se vor realiza in comun:

- 1. - - - - -
- 2. - - - - -

2.3 Contributia financiara/ tehnica/ profesionala a fiecarei parti la indeplinirea contractului de achizitie publica este:

- 1.. _ _ _ % S.C. - - - - -
- 2. _ _ _ % S.C. - - - - -

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitatile comune desfasurate de asociati se va efectua proportional cu cota de participare a fiecarui asociat, respectiv:

- 1.. _ _ _ % S.C. - - - - -
- 2. _ _ _ % S.C. - - - - -

3. DURATA ACORDULUI

3.1

Durata asocierii constituite in baza prezentului acord este egala cu perioada derularii procedurii de atribuire si se prelungeste corespunzator cu perioada de indeplinire a contractului (*in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare procedurii de achizitie*)

4. CONDITIILE DE ADMINISTRARE SI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se imputerniceste SC....., avand calitatea de lider al asociatiei pentru intocmirea ofertei comune, semnarea si depunerea acesteia in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord.

4.2 Se imputerniceste SC....., avand calitatea de lider al asociatiei pentru semnarea contractului de achizitie publica in numele si pentru asocierea constituita prin prezentul acord, *in cazul desemnarii asocierii ca fiind castigatoare a procedurii de achizitie.*

4. RASPUNDERE

5.1 Partile vor raspunde solidar si individual in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate obligatiile si responsabilitatile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

4. ALTE CLAUZE

6.1 Asociatii convin sa se sustina ori de cate ori va fi nevoie pe tot parcursul realizarii contractului, acordandu-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de cate ori situatia o cere.

6.2 Niciuna dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmita cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii si prin obtinerea consimtamantului scris prealabil atat al celorlalte Parti cat si a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completeaza in ceea ce priveste termenele si conditiile de furnizare a produselor, cu prevederile contractului ce se va incheia intre (liderul de asociere) si Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi in (adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea inceteaza prin:

- a) hotararea comuna a membrilor asociati;
- b) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
- c) neindeplinirea sau imposibilitatea indeplinirii obiectivului de activitate sau a obligatiilor asumate de parti;
- d) alte cazuri prevazute de lege;

9. COMUNICARI

9.1 Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele , prevazute la art.....

9.2 De comun acord, asociatii pot stabili si alte modalitati de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite intre parti se vor solutiona pe cale amiabila, iar in caz de nerezolvare vor fi solutionate de catre instanta de judecata competenta

Prezentul acord de asociere s-a incheiat astazi in exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte si unul pentru autoritatea contractanta.

LIDER ASOCIAT

semnatura

ASOCIAT 1

semnatura

NOTA: Prezentul Acord de Asociere contine clauzele obligatorii, partile putand adauga si alte clauze

Operator economic,

Nume si prenume

(semnatura autorizata)

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.I Partile acordului:

— — — — —

— — —

— — —, reprezentata prin....., in calitate de contractor

(denumire operator economic, sediu, telefon)

si

- - - - - reprezentata prin....., in calitate de subcontractant (denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Partile au convenit ca in cazul desemnarii ofertei ca fiind castigatoare la procedura de achizitie publica organizata de sa desfasoare urmatoarele activitati ce se vor subcontracta.....

Art. 3 Valoarea estimata de furnizare a produselor ce se vor subcontracta este de lei, reprezentand.....% din valoarea totala a produselor furnizate oferitate

Art.4. Durata de furnizare a (produselor) este de luni.

Art. 5. Alte dispozitii:

Incetarea acordului de subcontractare

Acordul isi inceteaza activitatea ca urmare a urmatoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul;
- b) \alte cauze prevazute de lege;

Art. 6. Comunicari

Orice comunicare intre parti este valabil indeplinita daca se va face in scris si va fi transmisa la adresa/adresele prevazute la art. 1

Art.7. Subcontractantul se angajeaza fata de contractant cu aceleasi obligatii si responsabilitati pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului (denumire contract)

Art.9. Neintelegerile dintre parti se vor rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu este posibil, litigiile se vor solutiona pe cale legala.

Prezentul acord s-a incheiat in doua exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant) (subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ si se va completa in functie de cerintele specifice ale obiectului contractului/ contractelor

In cazul in care oferta va fi declarata castigatoare, se va incheia un contract de subcontractare in aceleasi conditii in care contractorul a semnat contractul c u autoritatea contractanta.

Este interzisa subcontractarea totala a contractului.

Semnatura

Ofertant,

_____ (denumirea/numele)

Declarație privind însușirea cerințelor tehnice și de calitate specifice caietului de sarcini

Subsemnatul(a), (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de achiziție pentru atribuirea contractului cu obiectul **Servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5**, organizată de **Școala Gimnazială Nr.5**, declar pe propria răspundere că mi-am însușit cerințele tehnice și de calitate specificate în documentația de atribuire pentru atribuirea contractului de prestări servicii menționat și mă angajez să pretez serviciile în conformitate cu aceste cerințe.

Data completării:

Operator economic,

.....

.....

(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Declaratie privind timpul de livrare

Subsemnatul, (nume/prenume) reprezentant imputernicit al
.....
(denumire/numele și sediu/adresa candidatului/ofertantului) declar pe propria raspundere voi
presta **servicii de catering pentru elevii din Școala Gimnazială Nr.5**, în maxim
_____ minute de la primirea numărului de porții.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in
Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută
unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară
activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci
când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei
consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.*".

Data

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată și ștampila)